

**Biblioteca Histórica “José María Lafragua”  
Hemeroteca “Juan N. Troncoso”**

**Vicerrectoría de Docencia  
Benemérita Universidad Autónoma de Puebla**

La biblioteca “José María Lafragua” es una entidad cultural orgánicamente adscrita a la Vicerrectoría de Docencia de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, cuyos objetivos son:

I. Conservar, custodiar, inventariar, clasificar, catalogar, acrecentar y difundir los bienes con valor cultural que constituyen su acervo.

II. Facilitar y permitir el acceso a las personas al patrimonio documental que custodia para fines de investigación, de acuerdo a las disposiciones que se establecen en los lineamientos generales para regular la biblioteca (publicados en la Gaceta Universidad No. 76 del mes de julio de 2004).

III. Difundir información del patrimonio documental que custodia por medio de revistas, boletines, audiovisuales, reproducciones digitales y cualquier otro medio que se considere adecuado para su valoración social.

La sede de la biblioteca y las áreas de resguardo que ocupan las colecciones y espacio para el cumplimiento de sus funciones, están ubicadas en:

Calle 4 Sur No. 104  
Centro Histórico  
(entrada por el segundo y tercer patio del edificio “Carolino”)  
C. P. 72000 Puebla, Puebla.  
México.

### **Dirección:**

Lic. Manuel E. de Santiago Hernández

(00/52 222) 2.29.5669

correo electrónico: [mhernan@siu.buap.mx](mailto:mhernan@siu.buap.mx)

### **Jefatura Administrativa:**

Mtra. Lourdes González Balderas

(00/52 222) 229.5500 Ext. 5173

Fax (00/52 222) 229.5675:

correo electrónico: [lourdes.gonzalez@dgb.buap.mx](mailto:lourdes.gonzalez@dgb.buap.mx)

### **Recepción:**

Sra. Rafaela Contreras Hernández

(00/52 222) 229.5500 Ext. 5168

### **Horario de atención:**

De lunes a viernes de 9:00 a 19:00 horas.

### **Horario de consulta de materiales:**

Lunes de 9:30 a 17 horas

De martes a viernes de 9:30 a 19 horas

Suspensión de labores de acuerdo al calendario oficial de la BUAP

### **Recursos en la red:**

*Museo Virtual Lafragua:*

<http://www.lafragua.buap.mx/mvirtual>

*Catálogo de Marcas de Fuego de la Biblioteca Lafragua:*

<http://www.marcasdefuego.buap.mx/>

*xmLibris:*

<http://www.lafragua.buap.mx:8180/xm-dist/>

*Seminario de Libro Antigo BUAP/ UNAM:*

<http://www.libroantiguo.buap.mx>

*Catálogo Web Millenium de la BUAP:*

<http://www.bibliocatalogo.buap.mx>

*Proyecto: Los Primeros Libros de las Américas Lafragua/ TAMU*

<http://www.cushing.tamu.edu>

*Red Abierta de Bibliotecas Digitales (RABiD)*

<http://ict.udlap.mx/rabid/>

Esta carta es un compromiso formal que adquirimos con los usuarios, respecto a los servicios que ofrece la Biblioteca Histórica “José María Lafragua”

### **Nuestro compromiso**

- Garantizar a nuestros usuarios acreditados el acceso a la información del acervo bibliográfico, hemerográfico y documental.
- Asistir a los usuarios en su búsqueda con discreción, cortesía y disposición.
- Proporcionar un servicio de calidad y mejora permanente.
- Difundir los servicios que ofrece esta dependencia.

Ofrecemos nuestros servicios sin ninguna discriminación de sexo, etnia, nacionalidad, condición social, fe religiosa u opinión política.

### **Nuestro fondo**

La Biblioteca Histórica “José María Lafragua” custodia:

#### **Fondo bibliográfico de:**

- Los antiguos colegios jesuitas de la ciudad de Puebla.
- Colegio Carolino.
- Colegio del Estado de Puebla
- Los antiguos conventos e instituciones religiosas de la ciudad de Puebla.
- Academia de Bellas Artes de Puebla
- Colección bibliohemerográfica de José María Lafragua
- Algunos fondos particulares

### **Fondo documental:**

- Archivo Jesuita y de Temporalidades.
- Archivo antiguo del Colegio del Estado.
- Archivo de la Academia de Bellas Artes de Puebla.
- Archivo de la Junta de Sanidad y de la Escuela de Medicina y Farmacia del estado de Puebla.
- Algunos documentos del archivo personal del General Juan Francisco Lucas.
- Documentos varios.

### **Fondo hemerográfico:**

Algunas publicaciones periódicas de los siglos XVIII, XIX y de los primeros años del siglo XX, nacionales y extranjeras.

### **Microfilmes**

Contamos con lector de microfilm de 16 mm. y 360 rollos de microfilmes que contienen la información de una selección de materiales de esta biblioteca.

### **Sala de lectura.**

Ofrecemos el servicio de sala de lectura, en la sala histórica de la biblioteca, con servicio de Internet inalámbrico para alumnos de la BUAP (la clave de acceso se solicita en la jefatura administrativa). La entrada al público en general es por la calle Juan de Palafox y Mendoza # 407, con un horario de 9 a 17 horas.

### **Difundimos**

Con el propósito de acercar a otros sectores de la sociedad el patrimonio que custodia la biblioteca desarrollamos un amplio programa de actividades que comprenden conferencias, foros, seminarios, cursos, visitas guiadas, exposiciones virtuales y otras actividades.

### Servicios informáticos

- Acceso, en sala de consulta, a la base de datos del inventario por: título, autor, impresor y año.
- Acceso por Internet al catálogo automatizado donde se encuentran, a la fecha (dic. 2009) 12 000 registros, pertenecientes al fondo antiguo de la biblioteca y material de referencia.

### Servicios de reprografía

- Ofrecemos la posibilidad de reproducir digitalmente, para uso académico en forma siempre parcial, los materiales con costo para el usuario y previa autorización de la dirección.
- La reproducción se realizará en el área de informática de la biblioteca. No se permite la reproducción por parte del usuario.
- Ofrecemos dos opciones de imágenes digitalizadas:
  - En baja resolución para facilitar únicamente la consulta del texto.
  - En alta resolución cuando la imagen va a ser utilizada para su publicación. En este caso el usuario deberá firmar una carta compromiso en el que se obliga en utilizar la imagen sólo con fines académicos. La reproducción se realizará con los medios considerados idóneos para garantizar la conservación del material.
- Ofrecemos la posibilidad de fotocopiar únicamente material que haya sido publicado después de 1950.

### Cuotas de recuperación:

- Copias fotostáticas tamaño carta: \$1.00, cada una
- Copias fotostáticas tamaño oficio: \$1.50. cada una
- Imágenes en baja resolución: \$10.00, cada una
- Imágenes en alta resolución: \$20.00, cada una.

Las solicitudes de reproducción de documentos serán atendidas de acuerdo al orden de la demanda, indicando al usuario la fecha de entrega.

### **Préstamos**

La Biblioteca presta, eventualmente, algunos ejemplares de los fondos bibliográficos, hemerográficos y documentales a instituciones públicas o privadas que los requieran para que formen parte de alguna exposición. En ese caso, la dirección de la biblioteca establecerá las condiciones de préstamo de acuerdo a los lineamientos vigentes y a la normatividad internacional en la materia.

**La solicitud deberá dirigirse al Rector de la BUAP.**

### **Requisitos para el acceso**

- El usuario deberá presentar en la Dirección de la Biblioteca / Jefatura Administrativa, una carta institucional dirigida al director de la biblioteca en la que se presente al investigador y en la cual se especifique el tema de investigación.
- Presentar copia fotostática de una identificación oficial o de la BUAP.
- Llenar el formato de “registro de investigadores” proporcionado en la Jefatura Administrativa.

La Jefatura Administrativa hará entrega al investigador de una credencial que lo acredita como usuario y en la que se le asigna un número de investigador para su identificación rápida. Dicha credencial tendrá que refrendarse cada año para mantener su vigencia.

### **Sugerencias y quejas**

- Con el objeto de mejorar el servicio que ofrecemos, tomaremos en consideración las quejas y sugerencias que hagan llegar nuestros usuarios a la Dirección de esta biblioteca o al correo: [lourdes.gonzalez@dgb.buap.mx](mailto:lourdes.gonzalez@dgb.buap.mx)